



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....
ตามที่ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี ได้อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรือ
งบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับจากผู้มีอำนาจแล้ว
ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ
ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)


(นายเอกรัฐ นานอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26.....เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเปลี่ยนแปลง	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		ฉบับที่ 1	702,600.00	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานขับรถ จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) คนสวน จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) ภารโรง จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ กอบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อสมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายดำเนินการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานขับรถ จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) คนสวน จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) ภารโรง จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) คนงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง (6) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อสมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

	<p>ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินโครงการอบรม – วิทยากร งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติใน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>7.สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร 00233/ว6100 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำเนา)</p>	<p>3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการดำเนินโครงการอบรม – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>7.สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ ว4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>8. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร 00233/ว6100 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำเนา)</p>
--	---	---

แผนงาน		คำสั่งแจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง				ข้อความใหม่	
งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		ฉบับที่ 1	12,000.00	<p>ข้อความเดิม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ภารโรง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2559</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประกาศประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครอง</p> <p>ข้อความใหม่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</p> <p>ภารโรง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>คณงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>พนักงานขับเคลื่อนจังหวัดขนาดเบา (ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>3.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2559</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประกาศประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครอง</p>

<p>ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>เรื่อง รูปแบบและการจัดแผนกลยุทธ์รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>7. สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>8. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)</p>
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>7. สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>8. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)</p> <p>8. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>8. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณ
เหตุผล เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามแผนงานและถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....


(นายภุชงค์ สีหะวงษ์)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง							
แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	
				งบประมาณ อนุมัติ			
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่		
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	โครงการ	ฉบับที่ 1	108,000.00
				เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและ ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตราจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท โดยจ่ายให้กับ พนักงานพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง			- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและ เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างทั่วไป - คนงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
				- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาวะ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานจ้าง ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาวะ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานจ้าง ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

					<p>รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วัธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วัธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>
--	--	--	--	--	--	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณ เหตุผล เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามแผนงานและถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น


ลงชื่อ.....

(นางสาวสายยนต์ พางาม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		ฉบับที่ 1	413,880.00	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความเดิม
								<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> -คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> -คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

สิงหาคม 2558	4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณ

เหตุผล เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามแผนงานและถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(นายวิไชย จันทร์รัักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
									ข้อความเดิม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่ 1	1,586,355.00	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา เป็นเงิน 1,586,355 บาท โดยจ่ายให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2.หนังสือสั่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแม้แนวทางการคำนวณภาระ</p>	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา เป็นเงิน 1,586,355 บาท โดยจ่ายให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2.หนังสือสั่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30</p>

	<p>คำใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินกรตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	
		<p>ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินกรตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6345 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>


1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณ เหตุผล เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามแผนงานและถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น


ลงชื่อ.....


(นางจินกร แซกริมย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....


ลงชื่อ.....


(นางจินกร แซกริมย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
วิษณุศรีวงศ์

ลงชื่อ.....

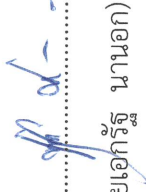


(นางสาวสายยนต์ พางาม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี
วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567

4. การอนุมัติ
ความเห็น.....
วิษณุศรี

ลงชื่อ.....



(นายเอกรัฐ นานอก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี
วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567