

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2566.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
 โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและทักษะ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการองค์กร การพัฒนา บุคลากร การพัฒนา ชุมชนสู่การพัฒนา ท้องถิ่นที่ยั่งยืนของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองชัยศรี อำเภอหนอง หงส์ จังหวัดบุรีรัมย์	300,000.00	47,130.00	20,000.00	27,130.00	- مبلغงบประมาณคงเหลือหลังการดำเนินโครงการ - เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน / - เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อไปศึกษาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่นาน สิ่งของ หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและทักษะ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการองค์กร การพัฒนา บุคลากร การพัฒนา ชุมชนสู่การพัฒนา ท้องถิ่นที่ยั่งยืนของ องค์การบริหารส่วนตำบล หนองชัยศรี อำเภอหนอง หงส์ จังหวัดบุรีรัมย์	50,000.00	2,540.00	20,000.00	22,540.00	

						<p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติเมื่ออายุการใช้งานไม่ยาวนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขใช้งานได้จึงเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนั้นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel/Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษตอเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ตั้งเดิมที่ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เม้าส์ (Mouse) พริ้นเตอร์ลิวต์ซึ่งบอกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรรีเลย์ทรานซิสเตอร์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสค์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดแผนงบประมาณรายจ่าย - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักอัตรส่วนทางการจัดทั้งางประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
--	--	--	--	--	--	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้มีเงินงบประมาณในการดำเนินงานตามที่กำหนดและมีเงินงบประมาณคงเหลือจ่ายเพียงพอต่อการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในแผนงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....



(นายฤกษ์ชัย สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *Woraporn*

(ลงชื่อ) *Woraporn*

(นางจินกร แซกรรัมย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *Woraporn*

(ลงชื่อ) *Woraporn*

(นางสาวสายยนต์ พางาม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *Woraporn*

(ลงชื่อ) *Woraporn*

(นายเอกกรรัฐ นานอก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน ปี พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2566.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
 โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและ ชุมชน	งบ บุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	18,400.00 (-)	23,600.00	-มุ่งงบประมาณคงเหลือหลังการดำเนินงาน ส่วนค่าตอบแทนที่ส่งมอบ - เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับกรเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดการประเภททรัพย์สิน – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		0.00	0.00	18,400.00 (+)	18,400.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	23,600.00	9,600.00	14,000.00	-เงินงบประมาณคงเหลือหลังการดำเนินงาน / - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะรวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาหมาน และอื่นๆ ฟ้าของเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างช่วงเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการ เดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่รับอนุญาตหรืออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อความจำเป็นและเหตุจำเป็น อันเบา ขูดานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมหรือการศึกษานอกระบบที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและ ชุมชน	งบ ค้ำเงินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไป ราชการ	20,000.00	40.00	9,600.00 (+)	9,640.00	- เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและกรจําแนกรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำว่าที่สุด ที่ มท 0810.3/ 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนว ทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำว่าที่สุด ที่ มท 0808.2/ 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชี้แจงแนบมาทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและ พัฒนาศักยภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ องค์กร การพัฒนา บุคลากร การพัฒนา ชุมชนสู่การพัฒนา ท้องถิ่นที่เข้มแข็ง องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองชัยศรี อำเภอหนองหญ้า ไร่	300,000.00	27,130.00	2,400.00 (-)	24,730.00	-
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและ ชุมชน	งบ ค่าน้ำมันงาน	เงิน ช่วยเหลือ การศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษา บุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ พนักงานประจำ ลูกจ้างประจำ	0.00	2,400.00	(+)	2,400.00	1.เพื่อชี้แจงงบประมาณเพื่อขอการดำเนินงาน / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 2.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808-2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง เรื่องรูปแบบและการจัดการบริหารรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808-2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักลั่นแบบทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กongsang..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้มีเงินงบประมาณในการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ใน
แผนงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของศักรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....



(นายวิชัย จันทรรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 14 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ไม่ประสงค์รับ

(ลงชื่อ)



(นางจินกร แซ่กรรัมย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

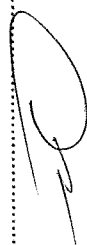
วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ไม่ประสงค์รับ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสายนตรี พางาม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายเอกรัฐ นานอก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี

วันที่ 21 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)